



Universidad  
Pontificia  
de Salamanca

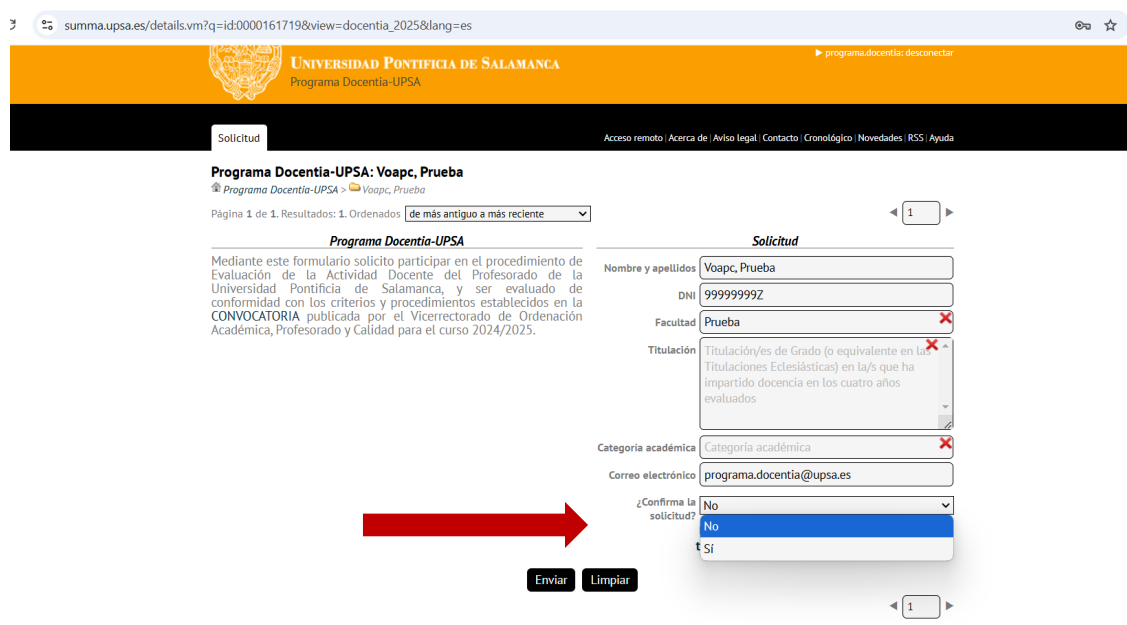
# TUTORIAL PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN EN SUMMA

Actualizado a 2 de diciembre de 2025

El primer paso es navegar a la página de entrada de Summa, al enlace que se les enviará por correo electrónico junto con el nombre de usuario y contraseña que han sido proporcionados a través de un correo electrónico enviado desde la dirección [biblioteca.gestdoc@upsa.es](mailto:biblioteca.gestdoc@upsa.es).



Al entrar, el usuario verá una pantalla similar a la siguiente:



1. Una vez que haya cumplimentado el formulario con sus datos, para confirmar su solicitud es imprescindible que marque 'Sí' en la casilla '¿Confirma la solicitud?'.
2. La Categoría que se debe introducir es la **académica**, que figura en la ficha de docencia que el profesor firma cada curso.
3. A continuación, debe aceptar los "términos y condiciones".
4. Por último, debe hacer clic en "Enviar".
5. Si ha realizado correctamente la solicitud, recibirá un correo automático confirmando que se ha recibido su solicitud de participación en la convocatoria.