



Universidad
Pontificia
de Salamanca

GUÍA DE LA MEMORIA FINAL DE PRÁCTICAS EXTERNAS II

Máster en Psicología General Sanitaria

Curso 2023-24

ASPECTOS FORMALES

Extensión máxima: 30-40 páginas numeradas, en formato DIN-A4, escritas mediante procesador de textos, en letra Times New Roman, 12 puntos, interlineado 1.5 puntos.

Todos los gráficos, figuras y tablas deberán estar numeradas y figurar en ellas título y leyenda de interpretación.

En lo que respecta al estilo de las **referencias bibliográficas** y formato de citación, se seguirán las normas APA 7ª edición.

Se podrá incluir aquella información que el estudiante considere oportuna como Anexos a la Memoria Final, siempre que ésta tenga una justificación clara de su pertinencia/relevancia.

No se podrán incluir en ningún caso datos identificativos de los pacientes o usuarios de los servicios de atención psicológica en esta Memoria Final, así como cualquier otro material que pueda ser considerado sensible por parte de la entidad colaboradora o que pudiera lesionar los derechos de confidencialidad y protección de datos de las personas involucradas en el servicio prestado. El estudiante deberá atenerse a los principios éticos establecidos por el Colegio Oficial de Psicólogos, así como a la legislación vigente en materia de atención sanitaria.

La Memoria Final se presentará en **formato PDF** a través del correspondiente buzón habilitado a tal efecto en el Aula Virtual de la asignatura, en el plazo establecido por el profesor (fecha aproximada: 16 de Febrero de 2024). Este será el modo de entrega ya que por las circunstancias de la pandemia COVID-19 se tratará de minimizar el contacto, tanto presencial como con papel.

ESTRUCTURA DE LA MEMORIA FINAL

1. **Portada:** deberá incluir el nombre de la asignatura, nombre y apellidos del alumno, denominación de la institución o entidad en el que se realizaron las prácticas externas, y fecha de realización de la Memoria Final.
2. **Índice** de la Memoria Final numerado.
3. **Datos básicos del estudiante y la estancia en la entidad colaboradora.**
 - Datos del estudiante (apellidos y nombre, DNI, teléfono de contacto, email)
 - Denominación de la entidad
 - Localización de la entidad
 - Fecha de incorporación a la entidad (poner fecha al siguiente día de finalización del Practicum I)
 - Fecha de finalización de las prácticas
 - Horario
 - Número total de horas de estancia en la entidad (desde la finalización del Practicum I)
 - Apellidos y nombre del tutor de la entidad (tutor externo)
 - Datos de contacto del tutor externo (teléfono, email)
4. **Características de la entidad de prácticas externas**
 - Tipo de entidad (por ejemplo, hospital, consulta privada, servicio de psicología dentro de institución/organización más amplia, etc.)
 - Contexto socio-demográfico en el que se ubica la entidad (p.ej. ámbito rural/urbano, características del entorno/barrio/comunidad donde se ubica, características educativas o socio-económicas de sus habitantes, etc.)
 - Fines u objetivos de la organización donde se realizan las prácticas

- Organigrama de la entidad (Nota: se trataría sólo de actualizarlo si ya se presentó en la anterior Memoria Final. Es interesante reflejarlo si ha habido rotaciones en Prácticas II o un cambio de entidad).
- Personal de la entidad: plantilla de profesionales que trabajan en la entidad, funciones y actividades de cada profesional, rol del psicólogo en el equipo. (Nota: igual que en el caso anterior, se trataría sólo de actualizar la información en el caso de haber visto nuevos departamentos/unidades, rotaciones o cambio de entidad).
- Servicios que presta la entidad
- Recursos materiales y de espacios de que dispone la entidad
- Coordinación con otras instituciones y entidades
- Horarios de apertura de la entidad o servicio de psicología
- Adaptación de la entidad a la situación de pandemia

5. Características generales de la población usuaria de la entidad o servicio de psicología

- Perfil socio-económico
- Rango de edad
- Demandas de asistencia psicológica y/o sanitaria que plantea la población
- Régimen de asistencia a la entidad (frecuencia, presencial/online, etc.)

6. Actividades realizadas por el estudiante

- Marco o modelo teórico psicológico general seguido en la entidad o servicio (Nota: actualizar si hay cambios respecto a la Memoria Final anterior o nuevas informaciones). Incluir reflexiones personales acerca de este modelo, ventajas y limitaciones del mismo, etc.
- Descripción de las actividades realizadas, indicando para cada una de ellas (Nota: se recomienda hacer una ficha para cada actividad en la que se incluyan los apartados que se indican a continuación. Se valorará positivamente la presentación sistemática y organizada de la información):
 - Denominación de la actividad
 - Tipo de actividad (p. ej. evaluación/diagnóstico, intervención, investigación, psicoeducación, elaboración de materiales, elaboración de informes, acompañamiento, participación en sesiones de equipo, formación específica, etc.)

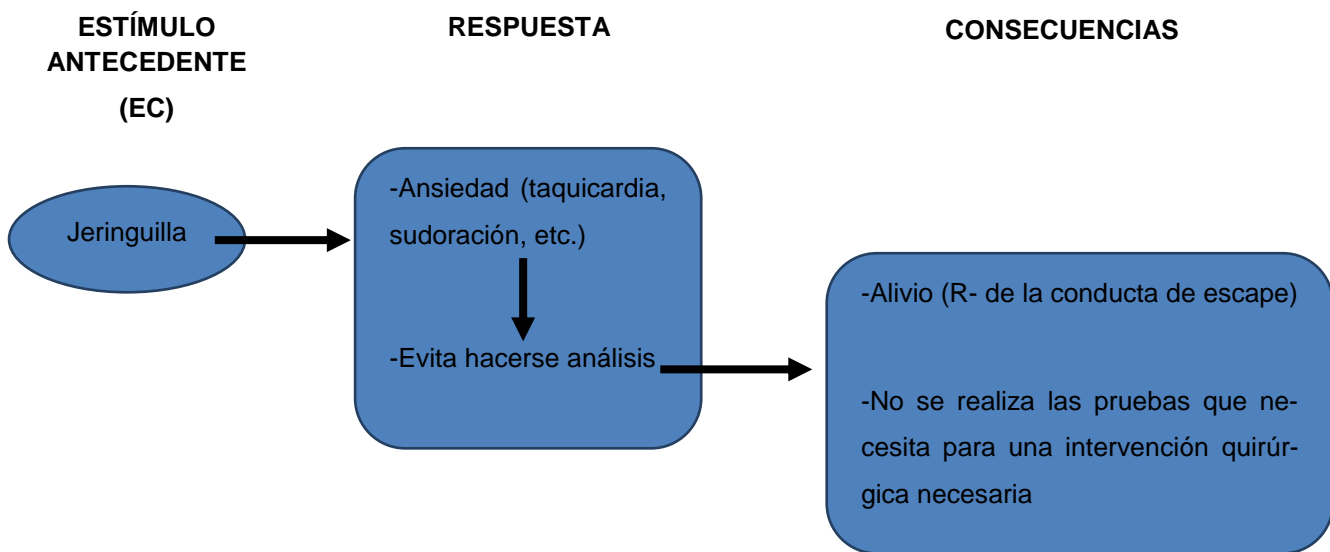
- Formato de la actividad (individual/grupal, sesión clínica, taller, atención domiciliaria, etc.)
- Objetivo/s de la actividad
- Contexto de la actividad dentro del plan de atención al usuario/s (por ejemplo, si se trataba de una evaluación inicial, una intervención que obedece a unos objetivos previamente fijados para ese usuario, un seguimiento, una acción de finalización de un tratamiento, etc.)
- Técnicas empleadas / Mecanismo de cambio (cómo se trata de producir el cambio con esa técnica)
- Materiales
- Características de los usuarios asistentes a la actividad
- Rol del estudiante (p.ej. observador, participante activo, co-terapeuta, etc.)
- Otros profesionales implicados
- Resultados obtenidos o indicadores de los posibles efectos de la actividad sobre el/los usuario/s
- Aprendizajes específicos realizados por el estudiante en esta la actividad
- Conclusión personal sobre este aprendizaje

7. Presentación del caso de un paciente/usuario/cliente o de una situación problema

Se presentará en este apartado un caso que se haya observado o sobre el que se haya intervenido durante las prácticas, con los siguientes elementos:

- a) Breve descripción del caso o conducta-problema
- b) Hipótesis de origen y de mantenimiento de las conductas-problema.
- c) Análisis Funcional (Tabla Antecedentes-Respuestas-Consecuencias y Modelo gráfico de la conducta-problema).

<i>Estímulos Antecedentes</i> (condicionados –EC/ discriminativos –ED)	<i>Respuesta</i> -Emocional/Fisiológica -Cognitiva -Conductual	<i>Consecuencias</i> -A corto plazo: -A largo plazo:
---	---	--



Si es posible realizar un análisis funcional pero si el método de la entidad es diferente (utiliza otra herramienta, corriente, etc.), exponer el método de la entidad; se valorará muy positivamente el hacerlo también en términos de análisis funcional, reflexionando acerca de similitudes y diferencias entre ambos métodos, valoración personal, etc. Lo mismo ocurriría si se ha utilizado el Análisis Funcional pero en un formato diferente al visto en el Máster, siempre reflexionando sobre ambas herramientas.

*En caso de no poder realizar un análisis funcional porque el tipo de evaluación era diferente (ej. Neuropsicológica), incluir una evaluación siguiendo el método utilizado durante las prácticas.

d) Plan de Intervención justificado a partir del Análisis Funcional.

8. Valoración de la experiencia y la estancia en la entidad colaboradora

- Valoración de la entidad por parte del estudiante: se proporcionará una valoración razonada en lo referente a la adecuación o idoneidad de los servicios que presta la entidad, su organización, recursos materiales y humanos, clima laboral, comunicación interna, etc.
 - Valoración de la atención recibida por parte del tutor externo de la entidad, así como por los demás profesionales de la plantilla del mismo.

- Puntos fuertes y débiles del programa de actividades realizado.
- Aportaciones del estudiante a la entidad de prácticas
- Valoración general de la experiencia de prácticas y sugerencias de mejora

9. Evaluación cualitativa del nivel en que se han alcanzado las competencias previstas en la asignatura Prácticas Externas y se han adquirido competencias profesionales propias del PGS.

Para hacer este apartado, se recomienda hacer un análisis DAFO referido a uno mismo, siguiendo el modelo de la tabla propuesta:

DEBILIDADES O PUNTOS DE MEJORA que he identificado en mí como psicólogo-a	FORTALEZAS Y ASPECTOS POSITIVOS que he identificado en mí como psicólogo-a
AMENAZAS O RIESGOS que existen en el entorno que pueden afectar negativamente a mi futura actividad como psicólogo-a	OPORTUNIDADES que existen en el entorno que pueden afectar positivamente a mi futura actividad como psicólogo-a

Análisis DAFO

10. Referencias bibliográficas y fuentes consultadas

11. Anexos