

## ANEXO 4. ÍTEMS DE LAS ENCUESTAS DE LOS ESTUDIANTES SOBRE LA ACTIVIDAD DOCENTE EMPLEADOS PARA VALORAR LAS DISTINTAS DIMENSIONES Y SUBDIMENSIONES

Durante el período evaluado en esta convocatoria (desde el curso 2016/2017 hasta el 2019/2020), en la Universidad se aplicaron cuatro cuestionarios distintos, en función del curso académico y de la modalidad de enseñanza: presencial o semipresencial (en adelante, P o SP).

2016/2017	2017/2018 <sup>1</sup>	2018/2019	2019/2020
Único para todas las distintas modalidades: <b>Cuestionario 1</b>	P: <b>Cuestionario 1</b> SP: <b>Cuestionario 2</b>	P: <b>Cuestionario 3</b> SP: <b>Cuestionario 3-bis</b>	

*Cuestionarios aplicados en el período evaluado*

### A. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCENCIA

Cuestionario 1	Cuestionario 2	Cuestionario 3	Cuestionario 4
<b>I. IMPLICACIÓN EN LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DOCENTES</b>			
2. Los temas y contenidos están bien estructurados.	1. Presenta la guía docente de la asignatura en la que quedan claros los objetivos, contenidos, metodología y criterios de evaluación.  4. Prepara, organiza y estructura bien temas y contenidos.	1. El profesor presenta en clase (presencial o virtual) la guía docente de la asignatura en la que quedan claros los objetivos, contenidos, metodología y criterios de evaluación.  2. El profesor prepara, organiza y estructura bien las actividades que se realizan en clase	1. El profesor presenta en clase (presencial o virtual) la guía docente de la asignatura en la que quedan claros los objetivos, contenidos, metodología y criterios de evaluación.  2. El profesor prepara, organiza y estructura bien las actividades que se realizan en clase.
<b>II. MATERIALES Y RECURSOS UTILIZADOS PARA LA DOCENCIA</b>			

<sup>1</sup> Debido a un error informático, las evaluaciones de algunas asignaturas impartidas durante el curso 2017/2018 en modalidad semipresencial se realizaron en el antiguo cuestionario; es decir, en la modalidad semipresencial, unos alumnos realizaron la encuesta en el modelo antiguo (el 1) y otros, en el nuevo (el 2).

	<p>8. Utiliza adecuadamente diferentes herramientas comunicación (foro, chat...) que favorecen supervisión y retroalimentación adecuada del trabajo.</p> <p>12. Ha seguido un proceso de evaluación continua a través de las diferentes herramientas ubicadas en la plataforma Moodle.</p>	<p>6. El profesor utiliza adecuadamente los recursos didácticos para facilitar el aprendizaje.</p>	<p>6. El profesor utiliza adecuadamente los recursos didácticos para facilitar el aprendizaje.</p> <p>9. El profesor demuestra conocimiento y habilidad en el uso de los recursos del aula virtual (foros, chat, plataforma blackboard, etc.).</p>
<b>III. FORMACIÓN PEDAGÓGICA, ACTUALIZACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DOCENTE REALIZADA</b>			
SUBDIMENSIÓN NO EVALUABLE A TRAVÉS DE LAS ENCUESTAS DE LOS ESTUDIANTES			

## B. DESARROLLO DE LA DOCENCIA

Cuestionario 1	Cuestionario 2	Cuestionario 3	Cuestionario 4
<b>IV. IMPLEMENTACIÓN DE LAS GUÍAS/PROGRAMAS DOCENTES</b>			
<p>7. Indica los criterios de evaluación.</p> <p>8. Señala el modo de corrección.</p>	<p>9. Las actividades docentes se ajustan a los objetivos, contenidos y metodología especificados en la guía docente.</p> <p>11. Informa con claridad de los criterios y del método de evaluación de la asignatura.</p> <p>13. La evaluación se realiza conforme a los criterios y procedimientos establecidos en la guía.</p>	<p>8. Las actividades formativas se ajustan a los objetivos, contenidos y metodología especificados en la guía docente de la asignatura.</p> <p>10. La evaluación (...) se realiza conforme a los criterios y procedimientos establecidos en la guía docente.</p> <p>12. He tenido una guía clara del trabajo a realizar tanto dentro como fuera del trabajo.</p>	<p>8. Las actividades formativas se ajustan a los objetivos, contenidos y metodología especificados en la guía docente de la asignatura.</p> <p>11. La evaluación (...) se realiza conforme a los criterios y procedimientos establecidos en la guía docente.</p> <p>13. He tenido una guía clara del trabajo a realizar tanto dentro como fuera del trabajo.</p>
<b>V. METODOLOGÍA DOCENTE UTILIZADA</b>			
<p>1. La cantidad de materia desarrollada en cada clase es la adecuada.</p> <p>3. Las clases son adecuadas a los objetivos.</p> <p>5. Incita a reflexionar sobre</p>	<p>2. La cantidad de materia desarrollada en cada clase presencial es adecuada.</p> <p>3. La cantidad de materia desarrollada en cada clase virtual es la adecuada.</p>	<p>4. La cantidad de materia desarrollada en cada clase es la adecuada.</p> <p>7. El profesor motiva la participación crítica y activa en el desarrollo de la clase, fomentando la reflexión y el</p>	<p>4. La cantidad de materia desarrollada en cada clase es la adecuada.</p> <p>7. El profesor motiva la participación crítica y activa en el desarrollo de la clase, fomentando la reflexión y el</p>

la utilidad de lo tratado en clase.	7. Motiva la participación crítica y activa en el desarrollo de la clase, fomentando la reflexión y el razonamiento.  15. El desarrollo de las clases me ha ayudado a conseguir los objetivos del programa.	razonamiento.	razonamiento.
<b>VI. TUTORIZACIÓN E INTERACCIÓN CON LAS Y LOS ESTUDIANTES</b>			
9. Muestra disposición para el diálogo.	5. Resuelve las dudas en clase y orienta al alumno sobre el trabajo a realizar.  10. Atiende adecuadamente sus tutorías (está accesible y resuelve dudas).  16. Tiene una actitud receptiva y muestra disposición para el diálogo.  17. Mantiene un trato amable y cordial con los estudiantes.	3. El profesor resuelve las dudas y orienta al alumnado en el desarrollo de las tareas.  9. El profesor atiende adecuadamente sus tutorías (está accesible y resuelve las dudas).  13. He tenido una supervisión y retroalimentación adecuada de mi trabajo.  14. El profesor tiene una actitud receptiva y muestra disposición para el diálogo  15. El profesor mantiene un trato amable y cordial con los estudiantes	3. El profesor resuelve las dudas y orienta al alumnado en el desarrollo de las tareas.  10. El profesor atiende adecuadamente sus tutorías (está accesible y resuelve las dudas).  14. He tenido una supervisión y retroalimentación adecuada de mi trabajo.  15. El profesor tiene una actitud receptiva y muestra disposición para el diálogo  16. El profesor mantiene un trato amable y cordial con los estudiantes
<b>VII. DOMINIO DE LA MATERIA, CLARIDAD, ETC.</b>			
4. Las explicaciones de hacen de forma ordenada.	6. Expone y transmite los contenidos de forma clara y ordenada.	5. El profesor expone y transmite los contenidos de forma clara y ordenada.  17. Considero que el profesor es adecuado para impartir la materia.	5. El profesor expone y transmite los contenidos de forma clara y ordenada.  18. Considero que el profesor es adecuado para impartir la materia.

## C. RESULTADOS

<b>Cuestionario 1</b>	<b>Cuestionario 2</b>	<b>Cuestionario 3</b>	<b>Cuestionario 4</b>
<b>VIII. RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LAS Y LOS ESTUDIANTES</b>			

6. Hace que el alumno/a profundice aspectos tratados en clase.	14. Considero que he aprendido cosas valiosas para mi formación.	11. Considero que ha aprendido cosas valiosas para mi formación	12. Considero que ha aprendido cosas valiosas para mi formación.
<b>IX. PREMIOS, PUBLICACIONES, PONENCIAS, ETC.</b>			
SUBDIMENSIÓN NO EVALUABLE A TRAVÉS DE LAS ENCUESTAS DE LOS ESTUDIANTES			

*Ítems de las encuestas empleados para valorar las distintas dimensiones y subdimensiones*