



Universidad
Pontificia
de Salamanca

ANEXO 2.2.

TUTORIAL PARA SUBIDA DE LA DOCUMENTACIÓN A SUMMA DEL RESPONSABLE ACADÉMICO

Convocatoria Docentia-UPSA 2024-2025

CONSIDERACIONES GENERALES:

- Como novedad en la 7ª Convocatoria, responsables académicos y profesores podrán ver todas las carpetas que desde el VOAPC remitimos a ACSUCYL (a excepción los responsables académicos de la carpeta del autoinforme del profesor, como tampoco los profesores podrán ver la carpeta del informe del responsable académico).
- En la carpeta a la que deben subir el **informe**, así como en las que deben subir las **plantillas** verán la opción de “**cargar**”.
- Si en alguna ocasión necesitaran borrar el documento previamente subido para modificarlo, tendrán que pedirnos al VOAPC el borrado del documento inicial, para que una vez borrado puedan subir el nuevo documento actualizado.
- En cada carpeta **solo puede subirse un único documento**.
- En las carpetas en las que ya hay documentación os aparecerá “**Mostrar el contenido**”, para que podáis acceder a ella.

El primer paso es navegar a la página de entrada de Summa: https://summa.upsa.es/login.vm?view=docencia_2025, donde cada decano/a, para entrar, deberá indicar su **usuario y contraseña** (ya facilitados desde la cuenta biblioteca.gestdoc@upsa.es).



UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA
SUMMA. Repositorio Institucional

► Usuarios registrados

Consulta Avanzada Resultados Detalles Dossier Galerías

Acerca de Aviso legal Contacto Cronológico Novedades RSS Ayuda

Usuario

Contraseña

Limpiar Entrar

Al entrar, verá la siguiente pantalla, y para subir el Informe y las plantillas, en su caso, de cada uno de los profesores de su Facultad, tendrá que pinchar en el nombre de cada uno.

 **UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA**
SUMMA, Docencia

Consulta | Resultados | Detalles | Dossier

Acerca de | Aviso legal | Contacto | Cronológico | Novedades | RSS | Ayuda

[¿Preferes navegar?](#)

Documentos que contengan las palabras en
 contengan las palabras en
 contengan las palabras en

Facultad	Profesor	Estado	Confirmación
<input type="checkbox"/> Educación	<input type="checkbox"/> Apellidos, Nombre <input type="checkbox"/> Apellidos, Nombre <input type="checkbox"/> Apellidos, Nombre <input type="checkbox"/> Apellidos, Nombre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Pendiente	<input type="checkbox"/> Sí

Resultados por página: Documentos ordenados:

Entonces aparecerá la información relativa a la solicitud del profesor, y habrá que pinchar en el botón ***Mostrar el contenido***.

The screenshot shows the SUMMA application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Consulta', 'Resultados', 'Detalles', and 'Dossier'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'SUMMA > Programa Docencia-UPSA > Apellidos, Nombre'. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Programa Docencia-UPSA', contains a message: 'El periodo de presentación de solicitudes ha concluido.' followed by a paragraph explaining the evaluation process. The right column, titled 'Solicitud', contains a form with the following fields: 'Nombre y apellidos' (Apellidos, Nombre), 'DNI', 'Facultad' (Educación), 'Titulación' (Educación Primaria/Infantil), 'Categoría académica' (Profesor Encargado de Cátedra), 'Correo electrónico', '¿Confirma la solicitud?' (S), and 'Estado de la solicitud' (Pendiente). Below the form, there are three buttons: 'Añadir a mi dossier', 'Mostrar el nivel superior', and 'Mostrar el contenido'. A red arrow points to the 'Mostrar el contenido' button. At the bottom of the page, there are navigation arrows and a page number '1'.

VERÁN todas las carpetas que desde el VOAPC remitimos a ACSUCYL.

El responsable académico sólo tendrá que cargar en ellas:

1. El Informe del profesor
2. Tres plantillas:
 - 2.1. Guías docentes de las asignaturas que ha impartido cada profesor
 - 2.2. Responsabilidades académicas relacionadas con la docencia asumidas por los profesores
 - 2.3. Dirección de TFG (los TFG dirigidos y sus calificaciones)



The screenshot shows the SUMMA web interface for the University of Salamanca. The header includes the university logo and name, and a user session link. Below the header is a navigation bar with tabs for 'Consulta', 'Resultados', 'Detalles', 'Dossier', and 'Reclamaciones'. The main content area displays search results for 'Voapc, Prueba' under the 'Programa Docencia-UPSA 2025' category. The results are sorted by name (a-z) and show two folders: 'Modelo de excelencia de la Universidad' and 'Normativa de la Universidad para la asignación de la docencia'. Each folder entry includes a 'Reportaje' icon, the folder name, a 'MODE' label, and a 'Detalles' link with an 'Añadir a mi dossier' option. Breadcrumbs and a pagination control are also visible.

UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA
SUMMA. Docencia

voap.decana.teologia: desconectar

Consulta Resultados Detalles Dossier Reclamaciones Acceso remoto Acerca de Aviso legal Contacto Cronológico Novedades RSS Ayuda

Contenido de: Voapc, Prueba [Programa Docencia-UPSA]
SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba

Página 1 de 1. Resultados: 13. Ordenados por nombre (a-z)

REPORTAJE
Modelo de excelencia de la Universidad
MODE
Detalles • Añadir a mi dossier
SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Modelo de excelencia de la Universidad

REPORTAJE
Normativa de la Universidad para la asignación de la docencia
NASD
Detalles • Añadir a mi dossier
SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Normativa de la Universidad para la asignación de la docencia

En ambas carpetas la documentación es subida desde el VOAPC.



REPORTAJE

Actividad docente (Identificación del profesor + asignaturas y créditos impartidos)

ADOC

Detalles • Añadir a mi dossier • ↓ Mostrar el contenido

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Actividad docente (Identificación del profesor + asignaturas y créditos impartidos)



REPORTAJE

Guías docentes de las asignaturas impartidas

GDOC

Detalles • Añadir a mi dossier • ↓ Mostrar el contenido • **Cargar...**

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Guías docentes de las asignaturas impartidas



REPORTAJE

Responsabilidades académicas relacionadas con la docencia

RESA

Detalles • Añadir a mi dossier • **Cargar..**

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Responsabilidades académicas relacionadas con la docencia

En la carpeta de **Actividad docente** subimos desde el VOAPC en un único documento, el identificador (ID) del profesor, el informe con las asignaturas y créditos por él impartidos y los tramos de investigación reconocidos.

La carpeta de **GUÍAS DOCENTES DE LAS ASIGNATURAS IMPARTIDAS** es responsabilidad del decano/a subir la plantilla facilitada.

También la carpeta de **RESPONSABILIDADES ACADÉMICAS RELACIONADAS CON LA DOCENCIA** corresponde al decano/a subir la plantilla correspondiente.



REPORTAJE
Oferta de formación docente de la Universidad

OFOR

Detalles • Añadir a mi dossier

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Oferta de formación docente de la Universidad



REPORTAJE
Formación recibida por el profesor

FREC

Detalles • Añadir a mi dossier • ↓ Mostrar el contenido

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Formación recibida por el profesor



REPORTAJE
Dirección o participación en proyectos de mejora o innovación docente

INNO

Detalles • Añadir a mi dossier

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Dirección o participación en proyectos de mejora o innovación docente



REPORTAJE
Rendimiento académico (estadística descriptiva de los resultados de los alumnos)

REND

Detalles • Añadir a mi dossier • ↓ Mostrar el contenido

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Rendimiento académico (estadística descriptiva de los resultados de los alumnos)



REPORTAJE
Encuestas (resultados de las encuestas realizadas por los estudiantes)

ENCU

Detalles • Añadir a mi dossier • ↓ Mostrar el contenido

SUMMA > Programa Docencia-UPSA 2025 > Voapc, Prueba > Encuestas (resultados de las encuestas realizadas por los estudiantes)

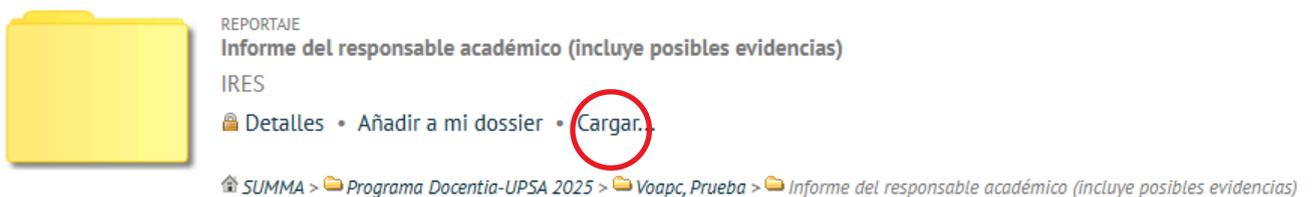
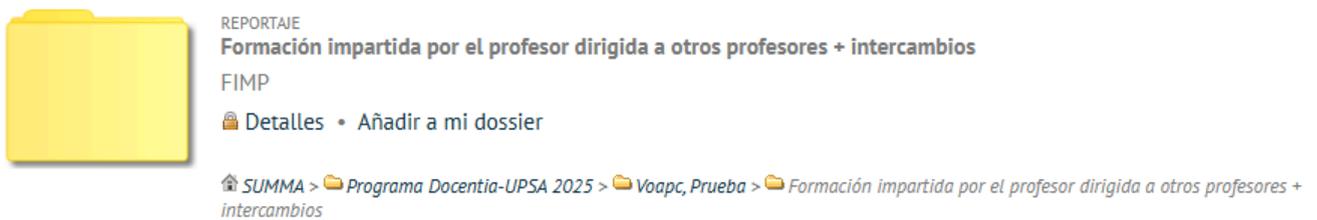
El responsable académico tendrá la posibilidad de ver toda la documentación subida a las carpetas.

En la carpeta de **Oferta de formación docente de la Universidad** subimos desde el VOAPC los cursos que se han ofrecido desde el Centro de Enseñanzas Propias, Biblioteca, etc. durante los años de la convocatoria.

Las **encuestas** de las asignaturas impartidas del profesor estarán subidas en un zip. Además, se incorporará la estadística descriptiva con los resultados de las encuestas válidas (resumen y detalle de las encuestas válidas). Para verlas tendréis que descargarlas.



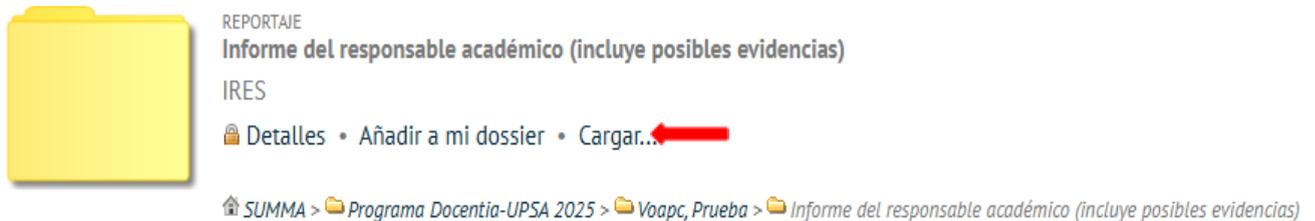
La carpeta de **TRABAJOS FIN DE GRADO DIRIGIDOS+CALIFICACIONES OBTENIDAS** es responsabilidad del decano/a la subida de la plantilla correspondiente.



En la carpeta **INFORME DEL RESPONSABLE ACADÉMICO** del profesor en cuestión, el responsable académico deberá subir el informe correspondiente en formato PDF, junto con las evidencias, si las hubiera, en un único documento. La otra opción para incorporar evidencias, puede ser incluirlas como hiperenlace a una carpeta drive compartida con “cualquiera que disponga del enlace”.

¿CÓMO SUBIR LA DOCUMENTACIÓN A LAS CARPETAS?

Para subir la documentación, únicamente habrá que pinchar en **“Cargar”** dentro de la carpeta correspondiente.



En ese momento aparecerá la siguiente pantalla, en la que habrá de pinchar en el botón **‘Ficheros’**, aparecerá la ventana de su equipo, busque la ruta en la que esté el archivo correspondiente, lo selecciona y a continuación pinche en **‘Enviar’**.



Una vez subida la documentación a la carpeta, si queremos comprobar su contenido hemos de pinchar **en el icono de esta o** en el enlace **‘Mostrar el contenido’**.

