



ANEXO 1

Solicitud tutores para petición de una beca AFE-Posgrado (curso 2024-25)

Esta solicitud debe enviarse negociado.becas@upsa.es.

Datos generales	
Nombre y apellidos del tutor responsable (director del posgrado)	Begoña Díaz Rincón
Nombre del posgrado para el que se solicita becario/s	Máster Universitario en Psicopedagogía
Breve descripción de la actividad para la que se solicita becario/s (no más de 2 líneas)	- Apoyo, orientación y desarrollo de tareas de gestión y organización del Máster
Número de becarios que se solicitan	2
Dotación económica de la beca	1920 € cada una
Actividades formativas previstas (enumere un mínimo de 3 y un máximo de 5) (Tenga en cuenta que al final de la ayuda el alumno deberá justificar que ha adquirido formación en las tareas especificadas)	
<p>Se pretende ofrecer al estudiante formación en el control de un entorno de aprendizaje virtual apoyado con la plataforma Moodle y la adquisición de estrategias para colaborar en equipo con la gestión de los procedimientos relacionados con las Prácticas del Máster. Las principales actividades previstas serán:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Colaborar en tareas de organización relativas a la planificación, organización y gestión del Máster.2. Adquirir destrezas para la resolución de dudas de los estudiantes en prácticas, los tutores y coordinadores de prácticas de los centros, los tutores académicos de prácticas de la Universidad y la Administración en función de la normativa o convocatorias o los convenios vigentes.3. Apoyo en la actualización de contenidos y material referente a la información disponible en la web del Máster.4. Gestión de los estudiantes y contenidos en plataforma Moodle.5. Identificar y organizar la documentación vinculada a las prácticas en centros e instituciones.	
Requisitos que se piden al alumno (enumere un mínimo de 3 y un máximo de 5) (Tenga en cuenta que éstos serán los requisitos objetivos para la concesión de las becas)	
-Estudiante del Máster Universitario en Psicopedagogía, preferentemente.	

- Trabajo presencial
- Disponibilidad flexible de 10 horas semanales de octubre a junio.
- Manejo de aplicaciones informáticas en general y plataforma Moodle.
- Alto grado de motivación y capacidad de trabajo en equipo
- Responsable y cordial en el trato



Firmado: Begoña Díaz Rincón