



SYLLABUS NIVEL A2

Número de horas lectivas: 80

COMPETENCIAS GENERALES

Este nivel tiene como objetivo principal:

Dotar al estudiante de los conocimientos lingüísticos necesarios para desenvolverse en situaciones cotidianas, utilizando estructuras gramaticales básicas y un vocabulario suficiente para satisfacer necesidades elementales de comunicación. Asimismo, se pretende que el alumno adquiera confianza en el uso del idioma, desarrollando una comprensión general de mensajes orales y escritos sencillos, así como la capacidad de expresar ideas, deseos y opiniones básicas de manera clara y comprensible. Sentará las bases para el aprendizaje autónomo del idioma, promoviendo una actitud positiva hacia la comunicación intercultural y la mejora continua de las competencias lingüísticas.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

Interacción oral

- Participar en intercambios breves y simples sobre temas cotidianos (salud, familia, compras, transporte) utilizando frases hechas y vocabulario conocido.
- Pedir y dar información básica en situaciones cotidianas, responder a preguntas simples y mantener una conversación mínima con apoyo contextual.
- Describir personas, lugares y hábitos simples; expresar gustos y preferencias de manera básica.
- Expresar necesidades inmediatas y hacer solicitudes simples en situaciones cotidianas.
- Manejar expresiones rutinarias para mantener la comunicación (saludar, pedir, ofrecer, agradecer).
- Adaptar el discurso a la situación comunicativa de manera sencilla pero adecuada.
- Expresarse con un ritmo pausado, aunque con vacilaciones, de forma que el interlocutor pueda cooperar.
- Expresar experiencias, planes o actividades pasadas y futuras con frases simples.
- Narrar hechos breves y coherentes en presente, pasado o futuro próximo.
- Opinar sobre temas cotidianos usando estructuras sencillas (*me gusta, no me gusta, creo que...*).
- Producir un discurso comprensible, aunque con pausas para buscar palabras o estructuras.

Comprensión auditiva

- Comprender frases y expresiones relacionadas con áreas de necesidad inmediata (información personal, familia, compras, entorno, trabajo).
- Identificar la idea principal de mensajes breves, claros y lentos.
- Reconocer la intención comunicativa en conversaciones simples (invitar, pedir, agradecer, ofrecer, preguntar).
- Seguir el hilo de descripciones o narraciones cortas sobre temas conocidos.
- Captar información específica en anuncios, grabaciones o conversaciones cotidianas.
- Distinguir entonaciones básicas que expresan emociones o actitudes.
- Relacionar el contenido oral con apoyos visuales o contextuales para reforzar la comprensión.

Comprensión y expresión escrita

- Redactar mensajes, notas, postales o correos electrónicos informales con fórmulas adecuadas de saludo y despedida.
- Describir experiencias, lugares, rutinas o planes de manera sencilla y coherente.
- Expresar opiniones y sentimientos básicos por escrito.
- Identificar información específica en anuncios, correos electrónicos, carteles, menús, horarios o folletos.
- Interpretar instrucciones y mensajes escritos relacionados con acciones diarias (avisos, recetas, normas, indicaciones).
- Inferir el significado de palabras o expresiones desconocidas a partir del contexto o de elementos conocidos.
- Aplicar normas elementales de ortografía, puntuación y gramática para garantizar la claridad del mensaje, utilizando conectores simples para enlazar frases y párrafos.
- Revisar y corregir textos sencillos para mejorar su claridad y coherencia.
- Adaptar el registro y el tono del texto a la situación comunicativa (formal o informal) de manera básica pero adecuada.
- Integrar la comprensión y la producción escrita para completar tareas comunicativas simples (por ejemplo, leer un mensaje y responderlo correctamente).

Competencia sociocultural y sociolingüística

- Ampliar el conocimiento de los aspectos sociales, personales y profesionales más habituales en situaciones de la vida cotidiana, reflejando una mayor adecuación en el comportamiento y en el uso del léxico, las fórmulas de cortesía y los exponentes funcionales.
- Reconocer y usar de manera más variada las formas de tratamiento y de relación social (usted/tú, fórmulas de cortesía, expresiones de respeto o familiaridad) adecuadas al contexto y al interlocutor.
- Comprender e interpretar comportamientos, valores y costumbres socioculturales de las comunidades hispanohablantes más frecuentes en la vida diaria (horarios, comidas, celebraciones, relaciones familiares o laborales) y adaptar el propio comportamiento comunicativo a ellos de manera sencilla pero adecuada.
- Utilizar de forma básica pero eficaz los registros más comunes (formal e informal), reconociendo las diferencias de tono, léxico y estructura según la situación comunicativa.
- Mostrar una actitud abierta, respetuosa y de curiosidad hacia las diferencias culturales y sociolingüísticas entre la propia cultura y las culturas del mundo hispano.

Competencia estratégica

- Consolidar la conciencia sobre la importancia de la motivación y de la responsabilidad personal en el aprendizaje, desarrollando actitudes de autonomía y constancia en el estudio de la lengua extranjera.
- Ampliar la disposición a colaborar de manera activa y respetuosa con los compañeros, interactuando con mayor seguridad en contextos interculturales y valorando la diversidad lingüística y cultural.
- Aplicar estrategias de contextualización y deducción más elaboradas para inferir el significado de palabras o expresiones desconocidas y comprender el sentido global y algunos detalles relevantes del mensaje.
- Verificar la comprensión mediante reformulaciones, preguntas de confirmación o peticiones de aclaración, y utilizar estrategias simples para mantener la comunicación cuando surgen dificultades.
- Seleccionar y emplear métodos de aprendizaje eficaces en función de las propias necesidades y estilo, experimentando con recursos variados (glosarios, esquemas, materiales digitales, etc.).
- Aceptar los errores como parte del proceso de aprendizaje, analizarlos y corregirlos de manera más consciente, con ayuda o de forma autónoma.
- Identificar las dificultades más frecuentes en la comprensión o la expresión y proponer estrategias adecuadas para superarlas (repetición, paráfrasis, uso de sinónimos, gestos, apoyos visuales).
- Evaluar los propios progresos y ajustar las estrategias de aprendizaje para mejorar la eficacia comunicativa y avanzar hacia una mayor autonomía.

CONTENIDOS GRAMATICALES

- Repaso de presentes regulares e irregulares. Presente histórico.
- Perífrasis verbales: empezar a/ acabar de/deber/ tener que/ poder/ ir a + infinitivo/ estar, seguir/ llevare+ gerundio
- Pronombres personales de objeto directo e indirecto y combinación
- Posesivos e interrogativos.
- Soler+ infinitivo.
- Pretérito indefinido (verbos regulares e irregulares)
- Marcadores temporales para hablar del pasado.
- Doler/ tener+ fiebre/ dolor de, estar+ enfermo/ cansado/ agotado
- Conectores textuales
- Contraste pretérito perfecto/ pretérito indefinido
- Frases exclamativas
- Construcciones causales, finales, adversativas y consecutivas con indicativo e infinitivo.
- Nominalización de los verbos terminados en –ción, -o, -miento
- Pretérito imperfecto.
- Contraste pretérito imperfecto/ indefinido.
- Cuantificadores: (casi) todos/as, todo/a(+sustantivo), mucho/a, la mayoría
- Imperativos afirmativos
- Colocación de pronombres con imperativos
- Vocabulario:
 - Sistema educativo.
 - La ropa, materiales, medidas, precios y complementos, lugares de compras.
 - Profesiones, léxico del trabajo.
 - Partes del cuerpo, estados físicos y mentales. Síntomas, enfermedades, dolores y remedios.
 - La radio, prensa, televisión y redes sociales.
 - Léxico relacionado con el medio ambiente, calentamiento global, animales en peligro de extinción.
 - Fechas, siglos, números romanos.
 - Etapas de la vida.
 - Pintura, literatura y música.
 - La tecnología, inventos, informática, internet, redes sociales y ciencia ficción.
- Lectura:
 - Artículos de opinión.
 - Biografías famosas.
 - Literatura clásica. Adaptaciones de Cervantes, Lorca, Rubén Darío.
- Escritura:
 - Elaboración de decálogos.
 - Diseño de catálogos de moda.
 - El currículo.
 - Portadas de periódicos

- Comunicación oral:
 - Preparación de debates
 - Foro sobre temas tratados en el aula
 - El trabajo artístico

EVALUACIÓN

La evaluación se realizará siguiendo dos criterios:

1. Evaluación diaria y continua: que permitirá al profesor mantener un control continuo sobre el progreso del estudiante y fomentará su compromiso y disciplina. Cada actividad realizada se calificará sobre diez e incluye, entre otras, ejercicios en clase, tareas para casa, trabajo autónomo, redacciones, presentaciones orales, aportes breves de gramática o vocabulario y otras actividades que el docente estime oportunas.
2. Examen al finalizar el curso: Esta evaluación mide el desarrollo global de todo lo aprendido y se divide en dos partes, una prueba escrita y una oral, la nota final del examen será el 50% de la suma de las dos pruebas.
El profesor redondeará la nota teniendo en cuenta las observaciones tomadas diariamente.

El examen final escrito será evaluado sobre diez y constará de 4 pruebas:

- Uso del Idioma (Gramática).
- Lectura y Vocabulario.
- Escritura.
- Audición.

Una prueba oral será evaluada sobre diez. El alumno contará con 5 minutos para preparar esta prueba, podrá tomar notas y usarlas en su examen.

Consta de tres pruebas:

- Elegir un tema y hablar sobre él (contará con 2 minutos).
- Describir una fotografía (contará con 2 minutos).
- Mantener un diálogo lo más real con el profesor (contará con 2 minutos).

CERTIFICACIÓN

La Universidad Pontificia de Salamanca, a través del Observatorio de la Lengua Española (OLE) pone a disposición del alumnado diversos certificados que hacen constar su participación y rendimiento en los programas académicos ofrecidos. Estos certificados se ajustan a la naturaleza del curso realizado y a las necesidades académicas de cada estudiante. Los tipos de certificados que se pueden solicitar son los siguientes:

Certificado de asistencia

Este documento acredita la participación del/de la estudiante en el curso, indicando el número total de horas lectivas cursadas y la fecha de realización del programa. Este certificado se emite únicamente a quienes hayan cumplido con los requisitos mínimos de asistencia establecidos por el Servicio. 90% del horario total.

Certificado de prueba de nivel

Este certificado hace constar que el/la estudiante ha realizado una prueba de nivel de lengua española. En él se incluye los detalles del curso, el nivel correspondiente, la puntuación obtenida conforme al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).

***Transcript* universitario** (certificado académico oficial)

Este documento se emite exclusivamente a estudiantes inscritos en programas específicos, y siempre que se haya acordado previamente al inicio del curso ya que esta certificación conlleva un coste adicional.

En este certificado se detalla el nombre del curso, la duración en horas, la calificación obtenida y los créditos académicos equivalentes, estableciéndose que cada 25 horas lectivas corresponden a 1 crédito universitario ECTS.

La emisión de este *transcript* queda sujeta a los convenios existentes entre la Universidad Pontificia y el centro educativo de origen del solicitante.